

ГБПОУ РМ «Темниковский сельскохозяйственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
ГБПОУ РМ
«Темниковский сельскохозяйственный
колледж»

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
НА 2022- 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Составитель:

Шитихин С.А, преподаватель ГБПОУ РМ «Темниковский
сельскохозяйственный колледж»

Программа наставничества ГБПОУ РМ «Темниковский
сельскохозяйственный колледж» на 2022-2023 учебный год (далее -
Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий,
направленный на организацию взаимоотношений наставника и
наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цель и задачи Программы	5
2. Ролевые модели в рамках форм наставничества, реализуемые в ГБПОУ РМ «Темниковский сельскохозяйственный колледж»	6
3. Типовые индивидуальные планы развития наставляемых под руководством наставника в разрезе форм наставничества	7

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» образовательные организации (далее - ОО) должны разработать и осуществить реализацию Программ наставничества (далее - Программа).

В соответствии с ГОСТ Р54871-2011 («Проектный менеджмент. Требования к управлению программой») Программа - это совокупность взаимосвязанных проектов и другой деятельности, направленных на достижение общей цели и реализуемых в условиях общих ограничений.

Структурное построение Программы как документа планирования определяется процессом ее разработки, который предполагает выполнение следующих содержательных этапов:

- целеполагание (определение и согласование со всеми участниками системы наставничества в колледже цели и задач);
- определение форм наставничества, как проектов в рамках Программы;
- выбор ролевых моделей в рамках форм наставничества, как микро-проектов;
- разработку типовых индивидуальных планов развития наставляемых под руководством наставника (далее - Индивидуальных планов) в разрезе форм наставничества, на основе которых наставнические пары (наставляемый с наставником) разрабатывают свои индивидуальные планы с учетом выбранной ролевой модели.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью реализации Программы является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся, педагогических работников (далее - педагоги) разных уровней образования и молодых специалистов, проживающих в Республике Мордовия.

Задачи Программы:

- улучшение показателей организаций, осуществляющих деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

2. РОЛЕВЫЕ МОДЕЛИ В РАМКАХ ФОРМ НАСТАВНИЧЕСТВА, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ГБПОУ РМ «ТЕМНИКОВСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Форма наставничества	Вариации ролевых моделей
Студент-студент	<p>«успевающий - неуспевающий» - классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - «лидер - пассивный» - психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков; - «равный - равному» - обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый - креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом.
Педагог-педагог	<p>«опытный педагог - молодой (начинающий) специалист» - классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков и закрепления на месте работы;</p> <p>«лидер педагогического сообщества - педагог, испытывающий проблемы» - конкретная психоэмоциональная поддержка (проблемы: «не могу найти общий язык со студентами», «испытываю стресс во время уроков»), сочетаемая с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив;</p> <p>«педагог-новатор - консервативный педагог» - более молодой педагог помогает опытному представителю «старой школы» овладеть современными программами, цифровыми навыками и технологиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - «опытный предметник - неопытный предметник» - опытный педагог оказывает методическую поддержку по конкретному предмету (поиск пособий, составление рабочих программ и тематических планов и т.д.). <p>«опытный классный руководитель - начинающий классный руководитель»</p>
Педагог-студент	<p>«педагог – неуспевающий студент» - классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;</p> <p>«педагог – пассивный студент» - психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков.</p> <p>«педагог – талантливый обучающий» - содействует развитию личности, способной раскрывать свой потенциал в новых условиях нестабильности и неопределенности</p>

<p>Работодатель -студент</p>	<p>«активный профессионал - равнодушный потребитель» - мотивационная, ценностная и профессиональная поддержка с системным развитием коммуникативных и профессиональных навыков, необходимых для осознанного целеполагания и выбора карьерной траектории;</p> <p>«коллега - будущий коллега» - совместная работа по развитию творческого, предпринимательского, прикладного (модель, продукт) или социального проекта, в процессе которой наставляемый делится свежим видением и креативными идеями, способными оказать существенную поддержку наставнику, а сам наставник выполняет роль организатора и куратора;</p> <p>«работодатель - будущий сотрудник» - профессиональная поддержка в формате стажировки, направленная на развитие конкретных навыков и компетенций, адаптацию на рабочем месте и последующее трудоустройство.</p>
----------------------------------	---

3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ НАСТАВЛЯЕМЫХ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА В РАЗРЕЗЕ ФОРМ НАСТАВНИЧЕСТВА

Форма наставничества: студент - студент

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «студент-студент». Ролевая модель: «Успевающий студент - неуспевающий студент».

Ф.И.О., группа наставляемого _____

Ф.И.О. и должность наставника _____

Срок осуществления плана: с «1» сентября 2022 г. по «30» июня 2023 г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений развития	Сентябрь 2022 г.	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон развития	Сентябрь 2022 г.			
1.3.	Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенция, подготовки и реализации проекта и др.) с учетом тем мероприятий раздела 2.	2022 г.	Разработаны меры преодоления трудностей и ожидаемые результаты по итогам его реализации		
Раздел 2. Направления развития студента					
2.1.	Познакомиться с основной и дополнительной литературой, тематическими интернет-ресурсами по направлению, которое вызывает затруднения	Октябрь 2022 г.	Определен перечень литературы, интернет- сайтов для изучения, изучены ... (перечень)		
2.2.	Перенять успешный опыт наставника по подготовке домашнего задания (написания доклада, выполнения упражнений, заучивания стихотворений и т.д.)/ подготовки к контрольным работам/ самостоятельных тренировок/разработки проекта и пр.	Октябрь 2022 г.	Сформировано понимание на основе изучения опыта наставника, как успешно подготовить домашнее задание (написать доклад, выполнить упражнения, заучить стихотворения и т.д.)/...		
2.3.	Сформировать правила поведения на занятии (как	Октябрь 2022 г.	Сформировано понимание, как		

	вести конспект, запоминать информацию, выступать с докладом и пр.); общественной, проектной деятельности и др. для повышения результативности		повысить результативность (успеваемость) на занятии, проведении общественного мероприятия и др.		
2.4.	Освоить эффективные подходы к планированию учебной (проектной, общественной и др.) деятельности	Октябрь 2022 г.	Освоены навыки планирования учебной (общественной) деятельности (указать), определены приоритеты		
2.5.	Принять участие в олимпиаде, конкурсе, соревнованиях с последующим разбором полученного опыта	В течение учебного года	По итогам участия в олимпиаде/конкурсе (указать, каких) занято какое место/получен статус лауреата;		
2.6.	Приобщить к участию в волонтерском движении	Октябрь 2022 г.	Принимал активное участие в мероприятиях волонтерского движения.		
2.7.	Привить навыки грамотного и рационального распределения учебного и вне учебного времени	Октябрь 2022 г.	Сформированы навыки рационального распределения учебного и внеучебного времени.		
2.8.	Оказывать помощь в освоении дисциплин, вызывающих затруднения	В течение года	Освоение ряда дисциплин проходит без затруднений.		
2.9.	Сформировать понимание эффективного поведения при возникновении конфликтных ситуаций в колледже, познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	В течение учебного года	Определены действенные методы поведения и профилактики в конфликтных ситуациях в студенческой группе		
2.10.	Записаться в кружок, спортивную секцию, студсовет и др. с учетом выбранного направления развития	Октябрь 2022 г.	Стал участником спортивной секции, кружка, студсовета, волонтером и др.		

Подпись наставника _____

Подпись наставляемого сотрудника _____

Форма наставничества: «Педагог - педагог»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «педагог-педагог». Ролевая модель: «опытный педагог- молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника _____

Ф.И.О. и должность наставника _____

Срок осуществления плана: с «1» сентября 2022 г. по «30» июня 2023 г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Сентябрь 2022 г.	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	Сентябрь 2022 г.			
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	Сентябрь 2022 г.	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей		
Раздел 2. Вхождение в должность					
2.1.	Познакомиться с колледжем, его особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.	Сентябрь 2022 г.	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы колледжа в области ., изучена Программа развития колледжа		
2.2.	Изучить помещения колледжа (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и пр.	Сентябрь 2022 г.	Хорошая ориентация в здании колледжа, знание аварийных выходов, .		
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство колледжа,	Сентябрь 2022 г.	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов		

	педагоги-предметники; педагог-психолог, документовед, бухгалтерия, завхоз и пр.		обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества		
2.4.	Изучить сайт колледжа, страничку колледжа в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности колледжа	Сентябрь 2022 г.	Хорошая ориентация по сайту, на страницах колледжа в соцсетях «..» и «...», изучены правила размещения информации в Интернете		
2.5.	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника колледжа (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	Сентябрь 2022 г.	Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения		
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Сентябрь 2022 г.	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей		
2.7.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	Сентябрь 2022 г.	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения.		
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника					
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности обучающихся колледжа	Сентябрь 2022 г.	Изучены психологические и возрастные особенности обучающихся колледжа, которые учитываются при подготовке к занятиям		
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	В течение учебного года	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как SMART-целеполагание, ...		
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности обучающихся колледжа	В течение учебного года	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, КВН ...		
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	В течение учебного года	Совместно с наставником подготовлены и проведены (кол-во) род. собраний, мероприятия с родителями (<i>перечислить</i>)		
3.5.	Изучить документы и НПА, регулирующие	Сентябрь 2022 г.	Изучено содержание эффективного		

	деятельность педагога (в т.ч. - эффективный контракт, Положение по оплате труда, должностная инструкция и пр.)		контракта педагога, Положение., .		
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты занятий; методрекомендаций и пр.)	В течение учебного года	Составлены технологические карты занятий, методические рекомендации и т.д.		
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности колледжа	В течение учебного года	Изучены проекты колледжа по профилю деятельности педагога и выявлена роль педагога		
3.8.	Изучить перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг в колледже	Сентябрь 2022 г.	Документы изучены		
3.9.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	Январь 2023 г.	По формату подготовлены .		
3.10	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития)	В течение учебного года	На основе изучения успешного опыта организации профразвития в колледже выбраны формы собственного профразвития на следующий год (стажировка)		
3.11	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	В течение учебного года	Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе обучающихся и способов их профилактики		
3.12	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности	Сентябрь 2022 г.	Изучена практика разработки и внедрения игр по повышению финансовой грамотности		
3.13	Подготовить публикацию./конкурсную документацию.	В течение учебного года	Подготовлена к публикации статья		
3.14	Принять участие в конференции, конкурсе и т.д. с последующим разбором полученного опыта	В течение учебного	Принято участие в конференциях, конкурсах и т.д. с получением .места		

		года			
3.15	Рекомендовать прохождение курсов повышения квалификации по своему предмету	В течение учебного года	Пройдены курсы повышения квалификации на тему:..		

Подпись наставника _____

«___» _____ 20__ г.

Подпись наставляемого сотрудника _____

«___» _____ 20__ г.

Форма наставничества: педагог - студент

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «педагог-студент». Ролевая модель: «Педагог – талантливый обучающийся».

Ф.И.О., группа наставляемого _____

Ф.И.О. и должность наставника _____

Срок осуществления плана: с «1» сентября 2022 г. по «30» июня 2023 г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений развития	Сентябрь 2022 г.	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон развития	Сентябрь 2022 г.			
1.3.	Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенция, подготовки и реализации проекта и др.) с учетом тем мероприятий раздела 2.	2022 г.	Разработаны меры преодоления трудностей и ожидаемые результаты по итогам его реализации		
Раздел 2. Направления развития студента					
2.1.	Познакомиться с основной и дополнительной литературой, тематическими интернет-ресурсами по направлению, которое вызывает затруднения	Октябрь 2022 г.	Определен перечень литературы, интернет- сайтов для изучения, изучены ... (перечень)		

2.2.	Перенять успешный опыт наставника по подготовке домашнего задания (написания доклада, выполнения упражнений, заучивания стихотворений и т.д.)/ подготовки к контрольным работам/ самостоятельных тренировок/разработки проекта и пр.	Октябрь 2022 г.	Сформировано понимание на основе изучения опыта наставника, как успешно подготовить домашнее задание (написать доклад, выполнить упражнения, заучить стихотворения и т.д.)/...		
2.3.	Сформировать правила поведения на занятии (как вести конспект, запоминать информацию, выступать с докладом и пр.); общественной, проектной деятельности и др. для повышения результативности	Октябрь 2022 г.	Сформировано понимание, как повысить результативность (успеваемость) на занятии, проведении общественного мероприятия и др.		
2.4.	Освоить эффективные подходы к планированию учебной (проектной, общественной и др.) деятельности	Октябрь 2022 г.	Освоены навыки планирования учебной (общественной) деятельности (указать), определены приоритеты		
2.5.	Принять участие в олимпиаде, конкурсе, соревнованиях с последующим разбором полученного опыта	В течение учебного года	По итогам участия в олимпиаде/конкурсе (указать, каких) занято какое место/получен статус лауреата;		
2.6.	Приобщить к участию в волонтерском движении	Октябрь 2022 г.	Принимал активное участие в мероприятиях волонтерского движения.		
2.7.	Привить навыки грамотного и рационального распределения учебного и вне учебного времени	Октябрь 2022 г.	Сформированы навыки рационального распределения учебного и внеучебного времени.		
2.8.	Работа над подготовкой и выполнением индивидуального исследовательского проекта.	В течение года			
2.9.	Сформировать понимание эффективного поведения при возникновении конфликтных ситуаций в колледже, познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	В течение учебного года	Определены действенные методы поведения и профилактики в конфликтных ситуациях в студенческой группе		
2.10.	Записаться в кружок, спортивную секцию, студсовет и др. с учетом выбранного направления развития	Октябрь 2022 г.	Стал участником спортивной секции, кружка, студсовета, волонтером и др.		

Подпись наставника _____

Подпись наставляемого сотрудника _____

Формы наставничества: «Работодатель - студент»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Работодатель - студент». **Ролевая модель:** «работодатель- будущий сотрудник».

Ф.И.О., класс/группа наставляемого _____

Ф.И.О. и должность наставника _____

Срок осуществления плана: с «1» сентября 2022 г. по «30» июня 2023г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Сентябрь 2022 г.	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником для уточнения зон развития	Сентябрь 2022 г.			
1.3.	Разработать меры по преодолению трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	Сентябрь 2022 г.	Разработаны меры преодоления трудностей		
Раздел 2. Направления профессионального развития студента					
2.1.	Изучить методы оценки своего личностного и профессионального потенциала, оценить его	Сентябрь 2022 г.	На основе метода . осуществлена оценка личностного и профессионального потенциала		
2.2.	Освоить эффективные подходы к планированию своей деятельности	Сентябрь 2022 г.	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности, как SMART-целепостановка, ...		
2.3.	Развить/сформировать коммуникативные компетенции	В течение	Сформированы способности		

		учебного года	публичной презент-ации разработки на примере проекта в области предпринимательства		
2.4.	Повысить успеваемость по дисциплинам «.»,«.»	В течение учебного года	Получены четвертные и годовая оценки не ниже «4»		
2.5.	Пройти профориентационную программу	В течение учебного года	Пройдены профориентационные тесты, профессиональные пробы по .		
2.6.	Посещать кружок./секцию по.	В течение учебного года	Изготовлена опытная модель. для проекта предпринимательства/ получен первый юношеский разряд по		
2.7.	Изучить производственные и управленческие процессы (название предприятия-партнера)	В течение учебного года	Изучена специфика производственной и управленческой деятельности (название предприятия-партнера) в рамках экскурсий, проведенных наставником/ в рамках практики- стажировки		
2.8.	Войти в резерв на замещение вакантной должности «,..»на (название предприятия- партнера)	В течение учебного года	Включен (на) в резерв на замещение вакантной должности «.»		
2.9.	Организовать и провести совместно с наставником (наименование мероприятия на базе предприятия- партнера)	В течение учебного года	Организовано совместное мероприятие на базе предприятия- партнера		

Подпись наставника _____
« ____ » _____ 20 __ г.

Подпись наставляемого студента _____
« ____ » _____ 20 __ г.