

Министерство образования РМ
ГБПОУ РМ «Темниковский сельскохозяйственный колледж»

Рассмотрено и одобрено на заседании
Совета колледжа
от 5.10.2023 года
протокол №1а

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РМ
«Темниковский сельскохозяйственный
колледж»

ПОЛОЖЕНИЕ

о методической работе ГБПОУ РМ «Темниковский сельскохозяйственный колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о методической работе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ "О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" 24.08.2022 г. N 762; Уставом ГБПОУ РМ «Темниковский сельскохозяйственный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Методическая работа в Колледже направлена на решение задач по повышению качества подготовки выпускников на основе комплексного подхода к совершенствованию преподавания, содержания, организации и методов обучения.

1.3. Положение определяет цели, задачи, организацию и осуществление методической работы в Колледже.

1.4. В настоящем Положении под методической работой понимается система взаимосвязанных мер, осуществляемых с целью развития творческого потенциала педагогических работников, их профессионального мастерства, роста уровня образованности, развитости и воспитанности обучающихся, а также формирования профессионально развитой личности выпускника новой формации, конкурентоспособного, мобильного и востребованного на рынке труда.

1.5. Организация методической работы должна базироваться на позициях:

- системного подхода – все звенья педагогической системы Колледжа должны максимально стимулировать все направления методической работы в их единстве;
- рефлексивно - деятельностного подхода – включение педагога в активную исследовательскую позицию по отношению к своей деятельности, осмысление и оценка ее эффективности для профессионального становления личности обучающегося;
- индивидуально - творческого подхода – выявление и формирование у педагога творческой индивидуальности, развитие у него инновационного сознания, неповторимой технологии деятельности.

1.6. Руководство всеми направлениями методической работы в Колледже осуществляет заместитель директора по учебной и воспитательной работе.

1.7. Координацию и управление методической работой в колледже осуществляют методисты совместно с методическим советом.

1.8. Коллегиальными органами, призванными осуществлять учебно - методическое обеспечение основных профессиональных образовательных программ, контроль за выполнением требований Федеральных государственных образовательных стандартов, являются предметно - цикловые комиссии (ПЦК), деятельность которых определяется

Положением о ПЦК.

1.9. Участие в методической работе педагогических работников является обязательным и входит в их должностные обязанности.

2. Цели и задачи методической работы

2.1 . Целью методической работы является повышение эффективности образовательного процесса через повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников, освоения ими новых педагогических технологий.

2.2. Задачами методической работы являются:

- использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- разработка методического сопровождения процесса подготовки выпускников и внедрение в образовательный процесс учебно - методических комплексов в соответствии с требованиями ФГОС;
- активизация инновационной деятельности педагогических работников по обновлению содержания обучения;
- повышение профессионально - педагогической компетентности преподавателей.

2.3. Содержание методической работы направлено на реализацию программы развития Колледжа и включает в себя:

- программно - методическое обеспечение образовательного процесса;
- разработку учебно - методических комплексов;
- прогнозирование образовательного и воспитательного процессов;
- разработку и организацию внедрения комплексной системы управления учебно - воспитательным процессом;
- создание банка данных передового педагогического опыта, прогрессивных методик, новых технологий обучения;
- создание банка данных учебно - методической литературы, электронных ресурсов;
- организацию проведения методических семинаров, конференций, круглых столов и т.п.

3. Основные направления, формы и виды методической работы

3.1 . Для организации эффективного методического сопровождения процесса подготовки выпускников в качестве ведущих направлений методической работы определены:

- ежегодное обновление основной профессиональной образовательной программы с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС;
- перспективное и текущее планирование учебно - методической работы;
- создание учебно - методических комплексов по профессиям и специальностям в соответствии с требованиями ФГОС;
- разработка методических рекомендаций по планированию, организации и контролю самостоятельной работы обучающихся;
- организация внутриучрежденческой системы повышения педагогического мастерства для вновь прибывших педагогических работников;
- изучение, обобщение и распространение положительного опыта учебно - методической работы, передовых приемов и методов проведения учебных занятий и организационных форм обучения;
- анализ общих и специфических вопросов методики преподавания.

3.2 . Учебно - методическая работа направлена на создание новых принципов и методов эффективного управления процессом обучения обучающихся, методическое обеспечение и совершенствование всех существующих форм и видов занятий с

обучающимися.

3.3 . Основные виды учебно - методической работы:

- повышение квалификации преподавателей через стажировки и курсы повышения квалификации;
- учебно - методические советы и семинары, научно - практические конференции, методические фестивали, методические дни;
- разработка методического обеспечения процесса подготовки выпускников по программам среднего профессионального образования;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта: проведение открытых занятий, конкурсов педагогического мастерства, лекций по различным психолого педагогическим проблемам, семинаров - практикумов, круглых столов, взаимопосещение занятий и др.;
- организация и руководство самостоятельной работой студентов (обучающихся).

3.4. Основными формами индивидуальной методической работы в Колледже являются:

- методическая работа руководителей с преподавателями и мастерами п/о;
- самостоятельная работа членов педагогического коллектива.

3.5 . Работа директора, заместителя директора по учебной, производственной и воспитательной работе, методистов, с преподавателями и мастерами п/о осуществляется на основе диагностики их профессиональной подготовки и включает:

- изучение системы работы и оказание методической помощи преподавателям и мастерам п/о в совершенствовании учебно - воспитательного процесса;
- выявление и обобщение положительного опыта работы преподавателей и мастеров п/о и его внедрение в практику работы педагогического коллектива;
- активное участие в проводимых мероприятиях.

3.6 . Самостоятельная методическая работа является обязательной для всех педагогических работников и включает:

- самообразование по углублению и совершенствованию педагогических знаний (педагогика, психология) по повышению деловой квалификации;
- изучение содержания учебных планов и программ по предмету, профессии и установлении межпредметных связей, профилировании курсов общеобразовательных дисциплин;
- разработку и совершенствование рабочих программ, планов урока, внеклассных мероприятий;
- изучение и творческое использование передового педагогического и производственного опыта, новых педагогических технологий;
- работу по улучшению оборудования, оснащённости оформления учебных кабинетов, мастерских, лабораторий.

4. Планирование и отчетность методической работы

4.1 Планирование методической работы основано на соблюдении следующих принципов:

- актуальность – учет важных проблем процесса подготовки выпускников;
- целесообразность – педагогическая обоснованность всех запланированных мероприятий;
- конкретность – перечень практических мероприятий, за которые несут ответственность конкретные лица в строго определенные сроки;
- реальность – правильный выбор и реализуемость намеченных мероприятий.

4.2 Запланированные преподавателями и мастерами п/о виды методической работы на предстоящий учебный год фиксируются в индивидуальном плане. Индивидуальный план методической работы согласуется с председателем ПЦК и утверждается заместителем директора по учебной работе.

4.3 На основании представленных преподавателями данных формируется план работы ПЦК на предстоящий учебный год. Планы работы ПЦК утверждается заместителем директора по учебной работе.

4.4 По итогам учебного года педагогические работники отчитываются о выполнении плана методической работы на ПЦК и заполняют отчёт.