

ГБПОУ РМ «Темниковский сельскохозяйственный колледж»

Утверждаю
Директор ГБПОУ РМ
«Темниковский
сельскохозяйственный колледж»
И.А.Дунин
«31» августа 2021 г.



ПЛАН

**работы службы содействия трудоустройству
выпускников ГБПОУ РМ «Темниковский
сельскохозяйственный колледж»
на 2021 – 2022 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Выступить на педсовете по теме: «Направления работы службы трудоустройства выпускников на 2021-2022 учебный год»	Август – 2021	Шитихин С.А.	
2.	Провести работу по проверке наличия целевых договоров у вновь принятых студентов	Сентябрь – 2021	Шитихин С.А.	
3.	Заклучить договора о сотрудничестве между: - учебным заведением и предприятиями различных организационно-правовых форм собственности	Сентябрь 2021	Администрация колледжа	
4.	Участие работодателей в подготовке программ, в работе ГЭК и в оказании поддержки в материально-техническом обеспечении учебного процесса	Сентябрь – 2021	Администрация колледжа	
5.	Заклучить соглашения о сотрудничестве с организациями-заказчиками кадров, с органами местного самоуправления, с Управлениями сельского хозяйства районов РМ о подготовке специалистов	Январь – 2022	Дунин И.А. – директор колледжа	
6.	Заклучить договора с Центром занятости населения о предоставлении информации о наличии вакансий по специальностям подготовки	Январь – 2022	Трегулова И.В. – руководитель Центра занятости по Темниковскому району	
7.	Заклучить договора с работодателями о	Февраль - 2022	Шитихин С.А.	

	предоставлении баз для проведения стажировки на рабочем месте (Практика по профилю специальности и преддипломная квалификационная)			
8.	Принять участие в Городе мастеров, ярмарке вакансий учебных и рабочих мест, согласно графика проведения по Республике Мордовия	Март – апрель 2022	Преподаватели колледжа согласно распределения по районам РМ	
9.	Провести собеседование, анкетирование с выпускниками колледжа по вопросу «Возможности трудоустройства»	Май - июнь - 2022	Шитихин С.А.	
10.	Проанализировать заявки работодателей на молодых специалистов и определиться с будущим трудоустройством выпускников колледжа.	Март - апрель - 2022	Шитихин С.А.	
11.	Организовать экскурсии на предприятия АПК в масштабе районов РМ	В течение года	Администрация колледжа	
12.	Провести распределение выпускников на основе договоров о целевой контрактной подготовке	Июнь - 2022	Администрация колледжа	
13.	Поддерживать связь с управлениями сельского хозяйства районов РМ по вопросу закрепляемости выпускников колледжа на предприятиях АПК РМ	В течение года	Шитихин С.А.	
14.	Давать информацию о трудоустройстве молодых специалистов и об их деятельности в Мин.обр РМ и СМИ	В течение года	Администрация колледжа	